



Regione Basilicata

**AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE
APT BASILICATA**

REGOLAMENTO AFFIDAMENTI INFERIORI A € 40.000,00

Art. 36 lettera a) D.Lgs. n. 50/2016

Approvato con Delibera del Direttore Generale n. 114 del 10/07/2017

INDICE

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

.....

ART. 2 - AREA E FORME DELLA PROCEDURA

.....

ART. 3 - BENI E SERVIZI INFERIORI A € 40.000,00

.....

ART. 4 - LIMITE DI APPLICAZIONE

.....

Art. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....

ART.6 – VERIFICA DELLA PRESTAZIONE

.....

ART.7 – DISPOSIZIONI DI COORDINAMENTO

.....

Art. 1 - Oggetto del Regolamento

1. Il presente regolamento disciplina il sistema delle procedure d'effettuazione delle spese inferiori a € 40.000,00 per l'acquisto di beni e servizi da parte degli uffici dell'APT, ai sensi dell'art. 36 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, al fine di razionalizzare e snellire l'impegno economico e ridurre l'impiego di risorse umane e strumentali per dar corso all'applicazione delle procedure di affidamento.

2. L'acquisto di beni e servizi inferiori a € 40.000,00, di regola, avviene mediante affidamento agli operatori economici iscritti nell'albo telematico dei fornitori dell'A.P.T. E' fatta salva la facoltà di procedere all'affidamento diretto ad operatore non iscritto nell'albo dei fornitori in assenza di operatori iscritti nella categoria specifica del bene o del servizio da acquisire. E' fatta salva, altresì, la facoltà di invitare a presentare offerte soggetti non iscritti all'albo dei fornitori, qualora il numero degli operatori iscritti nella categoria del bene o del servizio da acquisire sia ritenuto insufficiente, oppure, eccezionalmente, qualora si ravvisi la motivata esigenza di aumentare la concorrenza o per ragioni legate alla specificità del servizio.

3. La stazione appaltante assicura, comunque, che le procedure di affidamento per importi inferiori a € 40.000,00 avvengano nel rispetto del principio della massima trasparenza, contemperando l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa con i principi di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità, rotazione degli inviti e concorrenza tra gli operatori economici.

Art. 2 - Area e forme della procedura

1. Il ricorso al sistema di effettuazione delle spese per l'acquisizione di beni e servizi inferiori a €40.000,00 è ammesso in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, come successivamente individuate dagli artt. 3 e 4.

2. L'acquisizione inferiore a € 40.000,00 può essere effettuata:

a) in amministrazione diretta;

b) con affidamento diretto con o senza consultazione di due o più operatori economici, secondo le modalità di cui all'art. 4.

Art. 3 - Beni e servizi inferiori € 40.000,00

1. E' ammesso il ricorso alle procedure di spesa nei limiti di importo di cui al successivo art. 4, anche per l'acquisizione dei seguenti beni e servizi:

1) organizzazione di convegni, congressi, mostre, fiere, workshop, conferenze, riunioni ed altre manifestazioni culturali e scientifiche, segreteria organizzativa, ivi comprese le spese necessarie per ospitare i relatori e/o spese inerenti progetti specifici autorizzati dalla Regione Basilicata con propria ammissione a finanziamento;

- 2) organizzazione di eventi spettacolo, teatrali e musicali dal vivo, ivi comprese le spese necessarie per ospitare gli artisti ed il personale tecnico;
- 3) affidamento servizio e assunzione in locazione di locali a breve termine con attrezzature di funzionamento eventualmente già installate, per l'espletamento di concorsi indetti dall'Ente e per l'organizzazione di convegni, congressi, conferenze, riunioni o altre manifestazioni culturali e/o scientifiche, quando non vi siano disponibili idonei locali di proprietà;
- 4) affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per l'espletamento di progetti o lavori specifici;
- 5) servizi di progettazione e realizzazione allestimenti;
- 6) spese per corsi di preparazione, formazione e perfezionamento del personale;
- 7) noleggio ed acquisto di tecnologie telefoniche, telematiche, informatiche, terminali, personal computer, stampanti e materiale informatico di vario genere, compreso l'acquisto, il noleggio di software applicativi e la relativa assistenza;
- 8) noleggio ed acquisto di mobili, arredi, fotocopiatrici, climatizzatori, attrezzature e materiali vari per l'ufficio e relative riparazioni;
- 9) servizi di indagini e rilevazioni;
- 10) servizio di catering;
- 11) servizi di traduzioni di testo ed interpretariato;
- 12) fornitura e servizi di copia, di stampa, tipografia e litografia, grafica, fotografie, file audio e video, fotocomposizione realizzati anche per mezzo di tecnologia audiovisiva, riprese televisive, esecuzione disegni e marchi, di registrazioni, video, servizi di editoria, di stampa, di rilegatura;
- 13) acquisto e riparazioni di arredi;
- 14) acquisto e riparazioni di autoveicoli e mezzi;
- 15) servizi di spedizione, imballaggio, trasloco e di facchinaggio;
- 16) stipulazione di assicurazioni contro rischi vari;
- 17) servizi finanziari, di brokeraggio, bancari, legali, notarili;
- 18) acquisto di gadget e oggettistica a valenza promozionale;
- 19) acquisto di libri, riviste, giornali e pubblicazioni di vario genere ed abbonamenti a periodici e ad agenzie di informazione;
- 20) rilegatura di libri e pubblicazioni;
- 21) spese per rappresentanza, cerimonie ed onoranze;
- 22) spese di cancelleria, riparazione di macchine, mobili ed altre attrezzature per usi d'ufficio;
- 23) fornitura e installazione di telecamere e servizi di vigilanza;
- 24) spese per l'acquisto di servizi di rilievo coordinate cartografiche;
- 25) fornitura anche in opera di pareti mobili, reti o pannelli divisorii per uffici, archivi, magazzini;
- 26) fornitura anche in opera di cartellonistica, insegne, pannelli segnaletici per interni ed aree esterne;
- 27) fornitura e posa in opera di lampade, lampadari, corpi illuminanti in genere;

- 28) fornitura, posa in opera e manutenzione di infissi, vetri, porte, finestre, installazione di parapetti, ringhiere, corrimano e in genere accessori agli stabili sia di arredo che strutturali;
- 29) fornitura e posa in opera di parti o componenti di impianti tecnologici;
- 30) servizi di pulizia, disinfestazione, smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi;
- 31) servizi tecnici di progettazione, di pianificazione e di collaudo di cui agli artt. 90 e 91 D.Lgs. 163/2006;
- 32) servizi di comunicazione, campagna media, mediaplanning, comunicazione audiovisiva e marketing;
- 33) servizi di informatizzazione e gestione servizi informativi;
- 34) servizi di web marketing e gestione siti internet;
- 35) servizi di certificazione di qualità, di certificazione energetica e in genere certificazioni rilasciate da professionisti in base a espresse previsioni normative;
- 36) servizi di ricerca, consulenza, organizzazione, assistenza tecnica e operativa.

Art. 4 - Limite di applicazione

1. Fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le acquisizioni inferiori a € 40.000,00 avvengono secondo il seguente procedimento:
 - a) acquisizione di beni e servizi fino a € 1.000,00 IVA esclusa, mediante affidamento diretto ad operatori economici della categoria di riferimento dell'albo telematico dell'APT o, in alternativa, individuati sul mercato;
 - b) acquisizione di beni e servizi da € 1.000,01 fino a € 5.000,00 IVA esclusa, mediante affidamento diretto a un operatore economico individuato nell'albo telematico dei fornitori secondo il principio di rotazione;
 - c) acquisizione di beni e servizi da 5.000,01 fino a 20.000,00 IVA esclusa, mediante indagine di mercato effettuata attraverso invito a presentare offerta inviata a due o tre fornitori della categoria di riferimento dell'albo fornitori dell'Agenzia, secondo il principio di rotazione degli inviti, con affidamento alla migliore offerta;
 - d) acquisizione di beni e servizi da 20.001,00 fino a 39.999,99 IVA esclusa, mediante indagine di mercato effettuata attraverso invito a presentare offerta inviata a 4 o 5 fornitori della categoria di riferimento dell'albo fornitori dell'Agenzia, secondo il principio di rotazione degli inviti, con affidamento alla migliore offerta;
 - e) in caso di mancanza o incompletezza della categoria di riferimento dell'albo telematico dell'Agenzia, il servizio o la fornitura inferiore a € 40.000,00 è affidata ad operatori economici non iscritti all'albo, nel rispetto delle procedure comparative di cui alle lettere c) e d) in caso di affidamenti per i corrispondenti importi;
 - f) è fatta salva la possibilità di affidare servizi o forniture inferiori a € 40.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, nei casi in cui, tenuto conto della specificità dei prodotti e dei servizi, siano richieste professionalità e precisione garantite solo da ditte specificamente individuate o dagli ideatori dei progetti;

g) i servizi di comunicazione e mediaplanning per le attività di promozione su quotidiani o riviste, inferiori a € 40.000,00, sono affidati direttamente ad operatori della comunicazione, nel rispetto della congruità del prezzo in rapporto a servizi analoghi che, sulla base della loro specificità e diffusione, garantiscono il raggiungimento dei target individuati dal Responsabile del Procedimento e/o Agenzia;

2. Nessuna acquisizione di beni o servizi può essere artificiosamente frazionata.

3. Le acquisizioni di cui al precedente comma 1, fatto salvo il principio di rotazione, possono essere disposte nei confronti del medesimo fornitore nel limite complessivo di € 39.999,99 IVA esclusa, per ogni esercizio finanziario.

4. E' fatta salva la discrezionalità di procedere a forme di affidamento maggiormente concorrenziali anche entro i limiti di affidamento indicati nel presente articolo.

Art. 5 - Responsabile del Procedimento

1. L'Ente, in conformità al proprio modello di organizzazione interna individua e nomina il "Responsabile Unico del procedimento", al quale sono demandati tutti i compiti relativi alle procedure per l'affidamento in economia e l'esecuzione dei servizi e delle forniture in conformità alle previsioni di cui all'art. 31 comma 1 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

2. Per l'acquisizione di beni e servizi il Responsabile del procedimento si avvale delle rilevazioni dei prezzi di mercato effettuate da amministrazioni od enti a ciò preposti o comunque di adeguate indagini di mercato a fini di orientamento e della valutazione della congruità dei prezzi stessi in sede di offerta.

Art. 6 – Verifica della prestazione

1. I beni e servizi sono soggetti rispettivamente a collaudo o attestazioni di regolare esecuzione.

2. Il collaudo è eseguito da Dirigente competente o dal Funzionario delegato all'acquisto.

Art. 7 - Disposizioni di coordinamento

1. Con l'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le altre norme regolamentari in contrasto con quanto previsto dal presente regolamento.
