



Regione Basilicata  
APT Basilicata  
=====

## REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

=====

Deliberazione del  
Direttore Generale

Data 18 APR. 2024

Atto n. 084

=====

#### OGGETTO

D.G.R. n. 147 del 10.3.2023  
(P.A.R.T.I. 2023/2024) -  
CUP: C49I23001150002 -  
[Azione 4.4 - Press Tour e  
affiancamento iniziative/Eventi  
nazionali e internazionali]  
Affidamento servizio di noleggio  
dell'area espositiva Regione  
Basilicata al Salone Internazionale  
del Libro di Torino (TO), 9 - 13  
maggio 2024.  
Salone del Libro S.r.l. - Torino  
(TO).  
Impegno di spesa:  
Cap. U00502 - € 28.577,89  
CIG: B1561844F8

=====

Cap. U00502 Imp. n° 202301043  
€ 28.577,89  
Creditore: Salone Libro S.r.l.

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Roberta Laurino



L'anno duemilaventiquattro addì *Sicòtto* del mese di aprile, negli uffici dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**Visto** il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

**Visto** il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP, così come modificata dalla delibera del Direttore Generale n. 258 del 11/11/2022 e dalla delibera n. 211 del 10/10/2023 avente ad oggetto "D. Lgs. 31 marzo 2023 n°36 art.15. Nomina RUP. Modifica Deliberazione n°258 del 11/11/2022 e della Deliberazione n°191 del 12/11/2020";

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 e n. 65 del 31/03/2023 relative al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

**Visto** il bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023/2025, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 98 del 15/05/2023, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 318 del 08/06/2023 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 27 del 01.08.2023, pubblicata sul BUR n. 44 del 01.08.2023 (Supplemento ordinario);

**Vista** la delibera del D.G. n. 257 del 24/11/2023 avente ad oggetto "Assestamento e Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2023 e Pluriennale 2023/2025", approvata dalla Giunta Regionale con DRG n. 829 del 05/12/2023 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 639 del 19/12/2023;

**Vista** la Legge regionale 22 dicembre 2023, n. 48 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Basilicata e dei suoi organismi ed enti strumentali per l'esercizio finanziario 2024", pubblicata sul BUR n. 69/Bis del 22/12/2023;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n.318 del 28/12/2023 avente ad oggetto "Esercizio Provvisorio 2024";

**Vista** la propria deliberazione n. 68 del 21/03/2024 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024/2026, inviata alla Giunta Regionale con nota di prot. 2753/1.1 del 21/03/2024 per la prevista approvazione, a norma dell'art. 17, comma 2 della L.R. n. 11/2006 e dell'art. 22 della L.R. n. 7 del 04/06/2008;

**Visto** l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: "promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale";

**Visto** l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività;

**Visto** il Piano Marketing Strategico 2022/2026 dell'APT, che prevede, tra le azioni, la partecipazione a borse, fiere ed eventi in Italia e all'estero;

**Visto** che con D.G.R. n. 614 del 21/07/2021, la Regione Basilicata ha approvato il Progetto denominato P.A.R.T.I. Basilicata - Piano di Azione per la Ripresa del Turismo in Basilicata, nel quale sono state esplicitate le modalità di attuazione, i costi, i possibili soggetti attuatori delle azioni previste nelle attività di progetto;

**Atteso** che con la stessa D.G.R., si individua l'Agenzia di Promozione Territoriale, in ragione della specifica competenza in materia di promozione turistica e del ruolo di organismo tecnico/operativo strumentale della Regione Basilicata assegnata dalla L.R. n. 7/2008 e s.m.i., quale soggetto attuatore delle azioni ivi elencate per la somma di € 2.500.000,00;

**Richiamata** la Determina dirigenziale dell'Ufficio Politiche di Sviluppo n. 15AN.2021/D.01161 del 10/08/2021, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa a favore dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata per la realizzazione delle azioni di cui alla citata D.G.R. per la somma complessiva di € 2.500.000,00 e provveduto all'anticipazione della liquidazione di € 750.000,00, pari al 30% del finanziamento;

**Tenuto conto** che questo progetto è finalizzato al rilancio della filiera turistica della Basilicata, a migliorare la conoscenza del settore (analisi del mercato, consistenza e analisi del settore e della sua economia, comportamenti e preferenze del turista), a consentire la messa a valore di risorse attualmente sottoutilizzate o non fruibili migliorando la connessione tra le aree "forti" e le aree interne ovvero quelle dove è presente un prodotto che risponde più facilmente alle aspettative di poco affollamento e alle principali preferenze di viaggio, a integrare l'offerta territoriale per favorire la distribuzione dei flussi intra-regionali, a stimolare le aggregazioni dell'offerta anche su specifici progetti o tipologie di prodotto ed a qualificare e potenziare la visibilità del brand Basilicata con iniziative di promo-commercializzazione digitale per consentire la connessione delle persone, delle organizzazioni, dei mercati e altro;

**Dato atto** che, all'interno del progetto "P.A.R.T.I. Basilicata" una specifica linea di intervento è dedicata a Press Tour e affiancamento iniziative/Eventi nazionali e internazionali (azione 4.4);

**Vista** la nota prot. n. 1959 del 6.3.2023, con la quale questa Agenzia ha:

- Chiesto alla Regione Basilicata l'autorizzazione all'utilizzo delle risorse finanziarie residue assegnate con la richiamata D.G.R. n. 614/2021 e successivamente impegnate con la determinazione dirigenziale n. 15AN.2021/D.01161 del 10/8/2021;
- Trasmesso l'aggiornamento del Progetto "P.A.R.T.I. Basilicata!" Piano di Azione per la Ripresa del Turismo in Basilicata", per il biennio 2023-2024, finalizzato all'integrazione delle iniziative di rilancio e

consolidamento dell'offerta lucana sui mercati nazionali ed internazionali, che prevede un rifinanziamento del progetto pari ad ulteriori € 2.500.000,00;

**Vista** la D.G.R. n. 147 del 10/03/2023, con cui la Regione Basilicata ha approvato l'aggiornamento del progetto attuativo, per il biennio 2023-2024, denominato "P.A.R.T.I. Basilicata! Piano di Azione per la Ripresa del Turismo in Basilicata", di cui alla D.G.R. n. 614/2023, con allegato il quadro economico riepilogativo;

**Vista** la Determina Dirigenziale dell'Ufficio Politiche di Sviluppo n. 15BB.2023/D.01162 del 04/09/2023 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa a favore dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata per la realizzazione delle azioni di cui alla citata D.G.R. per la somma complessiva di € 2.500.000,00 e provveduto all'anticipazione della liquidazione di € 750.000,00, pari al 30% del finanziamento;

**Dato atto** che dal 9 al 13 maggio 2024 si terrà presso Lingotto Fiere la XXXVI edizione del Salone Internazionale del Libro di Torino;

**Considerato** che, ogni anno a Torino, nella cornice del Lingotto Fiere si riunisce tutta la filiera del libro: case editrici, scrittori, librai, bibliotecari, agenti, illustratori, traduttori e tanti, tantissimi lettori. Per gli editori, dai grandi gruppi agli indipendenti, il Salone è la più importante occasione di vendita e di presentazione delle novità editoriali. Per tutti i lettori, il Salone è un grande festival internazionale della cultura: 2.000 ospiti da ogni parte del mondo per un totale di 1.200 eventi. Ogni anno arrivano al Salone le autrici e gli autori che hanno fatto la storia della letteratura del Novecento e del nostro secolo;

**Atteso** che il Salone Internazionale del Libro di Torino ospita ogni anno oltre mille editori, dai grandi gruppi agli indipendenti, in un percorso espositivo lungo quattro padiglioni. Le case editrici possono partecipare con diverse tipologie di stand, personalizzando la propria presenza in fiera con un progetto ad hoc. Scopri i progetti speciali, le modalità e i costi di partecipazione;

**Tenuto conto** che l'evento è un grande festival culturale, che spazia dalla letteratura alla filosofia, dalla scienza all'arte, dal giornalismo alla religione, dal cinema alla musica: ogni anno si danno appuntamento al Salone alcune personalità della cultura più influenti e interessanti a livello globale. Dentro al Lingotto, quasi quaranta sale per un programma che conta più di 1200 appuntamenti;

**Preso** che la XXXV edizione ha registrato 40.000 prenotati agli eventi, circa 25.000 studenti, 112.000 partecipanti agli incontri, 573 stand e 115.000 mq espositivi;

**Ritenuto**, quindi, per l'Agenzia, in ragione di quanto detto, utile ed opportuno per l'APT Basilicata partecipare al Salone Internazionale del Libro di Torino, in programma dal 9 al 13 maggio 2024, quale importante occasione di sviluppo di nuove attività promozionali e di ulteriori collaborazioni professionali e/o istituzionali, oltre che una possibilità di divulgare il brand Regione Basilicata e di diffondere e far conoscere il patrimonio turistico e culturale lucano;

**Ravvisata** per l'APT Basilicata, pertanto, al fine di partecipare all'evento, la necessità di procedere all'affidamento del servizio di noleggio di un'area espositiva di 30 mq aperta su 4 lati all'interno del Lingotto Fiere, che ospiterà il Salone;

**Preso atto** che l'operatore Salone Libro S.r.l., avente sede legale in Torino (TO) alla via Giannone n. 10, P.I. n. 12057500014, è l'unico soggetto autorizzato a contrattare con le Amministrazioni Pubbliche gli spazi e/o pacchetti completi che comprendano plateatico, allestimento e servizi aggiuntivi ed è regolarmente iscritto all'albo telematico dei fornitori dell'Agenzia;

**Dato atto** che, in data 11.4.2024, è stata inviata una richiesta di preventivo prot. APT n. 3381/5.1.2, tramite piattaforma di approvvigionamento digitale dell'APT, alla ditta Salone Libro S.r.l., avente sede legale in Torino (TO) alla via Giannone n. 10, P.I. n. 12057500014, al fine di partecipare alla XXXVI edizione del Salone

Internazionale del Libro di Torino, in programma dal 9 al 13 maggio 2024, mediante l'affidamento del servizio di noleggio di un'area espositiva di 30 mq aperta su 4 lati all'interno del Lingotto Fiere, comprensivo di:

- Struttura 30 mq;
- Arredi;
- Elettrico;
- Materiale Grafico;
- Materiale Audio – Video;
- Servizi EXTRA;

**Dato atto** che tali forniture oggetto del servizio da affidare sono state dettagliate nella richiesta di offerta;

**Acquisita** in data 18.4.2024, tramite PAD dell'APT, l'offerta economica prot. n. 3646/5.1.3 ditta Salone Libro S.r.l., avente sede legale in Torino (TO) alla via Giannone n. 10, P.I. n. 12057500014, che propone al costo di € 23.424,50 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 28.577,89, il servizio di noleggio di un'area espositiva di 30 mq aperta su 4 lati all'interno del Lingotto Fiere, conformemente alla richiesta di preventivo e precisamente:

- **N. 1 quota d'iscrizione;**
- **STRUTTURA**
  - Pedana 4 cm con finitura effetto rovere naturale e bordino in alluminio con scivolo 100x100 cm;
  - Ml 4 Parete h 400 cm verniciata con idropittura;
  - Ml 2,5 Parete h 300 cm verniciata con idropittura;
  - N° 1 Modulo porta in tamburato 100 h 300 cm;
  - N° 1 Pedana per ledwall h 24 cm- dimensione 350x 50 cm;
  - N° 2 Colonne 60x20 cm h 300 cm effetto rovere naturale;
  - N° 2 Colonne in mdf 25x20 cm h 265 cm verniciate con idropittura;
  - Mq 8 Celino rigido h 15 cm verniciato con idropittura per la saletta;
- **ARREDI**
  - N° 3 Banco espositivo a piramide in mdf/laminato bianco e plexiglass trasparente divisorio h 3cm;
  - N° 1 Tavolo 70x70 cm a base quadrata con top bianco e finitura acciaio;
  - N° 4 Sedie white;
  - N° 2 Sgabelli ecopelle quadra;
  - N° 8 Pouf bianchi in ecopelle;
  - N° 1 Scaffali in metallo;
  - N° 2 Appendiabiti a parete;
  - N° 2 Cestini gettacarte;
  - N° 1 Desk personalizzato 180x50 cm h100 cm top h 2 cm e divisori 9x2,5 98 cm;
  - N° 1 Poltroncine bianche;
- **ELETTRICO**
  - N° 2 Multiprese da 0,5 w;
  - N° 1 Quadro elettrico per impianti fino a 6 kw;
  - N° 1 Lampade SUNNEBY / LUNNOM Ikea a sospensione nere/vetro trasparente;
  - N° 5 Faretto ad incasso a Led;
  - N° 9 Faretto a Led;
- **MATERIALE GRAFICO**
  - Mq 5 Stampa e applicazione pvc adesivo;
  - Mq 14 Banner da tesare su pareti;
- **MATERIALE AUDIO VIDEO**
  - N° 1 Monitor 65";
  - N° 1 Impianto di amplificazione base, composto da:
    - N° 2 casse;
    - N° 1 radio;
    - N° 3 microfono gelato;
    - N° 1 Ledwall 350x250 cm;

- **SERVIZI EXTRA**
- Allaccio elettrico da 6kwM;
- Pulizie, iniziale + mantenimento per 4 giorni;
- Collegamento internet. Hdsl 10Mbit/s + 2 pass wifi;

**Valutata** la congruità dell'offerta economica dal Responsabile Unico di Progetto rispetto ai prezzi di mercato correnti per servizi analoghi e l'adeguatezza della stessa sotto l'aspetto commerciale e promozionale;

**Ritenuto** l'Agenzia, quindi, in ragione di quanto premesso, di partecipare alla XXXVI edizione del Salone Internazionale del Libro di Torino (TO), in programma dal 9 al 13 maggio 2024 e di affidare alla ditta Salone Libro S.r.l., avente sede legale in Torino (TO) alla via Giannone n. 10, P.I. n. 12057500014, unico soggetto autorizzato a contrattare con le Amministrazioni Pubbliche gli spazi e/o pacchetti completi che comprendano plateatico, allestimento e servizi aggiuntivi e regolarmente iscritto all'albo telematico dei fornitori dell'Agenzia, il servizio di noleggio di un'area espositiva di 30 mq aperta su 4 lati all'interno del Lingotto Fiere, comprensivo delle forniture sopra dettagliate, al costo di € 23.424,50 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 28.577,89;

**Atteso** altresì che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che sono state acquisite: dichiarazione sostitutiva D.U.R.C. e attestazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 legge n. 136/2010, come modificata con D.L. n. 187/2010 (tracciabilità finanziaria); dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. n. 445/2000 di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dagli artt. 94-95-98 del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, nel rispetto dell'art. 52, comma 1 del Nuovo Codice degli Appalti;

**Dato atto** che, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, occorre impegnare sulla disponibilità finanziaria dei fondi del capitolo U00502 del bilancio dell'Agenzia P.A.R.T.I. 2023/2024 [Azione 4.4] la somma complessiva di € 28.577,89 a favore della ditta Salone Libro S.r.l., avente sede legale in Torino (TO) alla via Giannone n. 10, P.I. n. 12057500014;

**Accertata** la disponibilità finanziaria dei fondi del capitolo U00502 del bilancio corrente dell'Agenzia;

**Visto** l'art. 76, comma 2, lett b) del D. Lgs. n. 36/2023;

**Visto** il vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dell'APT;

**Dato atto** che il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Stefania Bruni;

## **DELIBERA**

- 1) Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di partecipare alla XXXVI edizione del Salone Internazionale del Libro di Torino, in programma dal 9 al 13 maggio 2024;
- 3) Di affidare alla ditta Salone Libro S.r.l., avente sede legale in Torino (TO) alla via Giannone n. 10, P.I. n. 12057500014, unico soggetto autorizzato a contrattare con le Amministrazioni Pubbliche gli spazi e/o pacchetti completi che comprendano plateatico, allestimento e servizi aggiuntivi e regolarmente iscritto all'albo telematico dei fornitori dell'Agenzia, il servizio di noleggio di un'area espositiva di 30 mq aperta su 4 lati all'interno del Lingotto Fiere, al costo di € 23.424,50 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 28.577,89, comprensivo delle seguenti forniture:
  - **N. 1 quota d'iscrizione;**
  - **STRUTTURA**
  - Pedana 4 cm con finitura effetto rovere naturale e bordino in alluminio con scivolo 100x100 cm;
  - Ml 4 Parete h 400 cm verniciata con idropittura;
  - Ml 2,5 Parete h 300 cm verniciata con idropittura;

- N° 1 Modulo porta in tamburato 100 h 300 cm;
- N° 1 Pedana per ledwall h 24 cm- dimensione 350x 50 cm;
- N° 2 Colonne 60x20 cm h 300 cm effetto rovere naturale;
- N° 2 Colonne in mdf 25x20 cm h 265 cm verniciate con idropittura;
- Mq 8 Celino rigido h 15 cm verniciato con idropittura per la saletta;
- **ARREDI**
- N° 3 Banco espositivo a piramide in mdf/laminato bianco e plexiglass trasparente divisorio h 3cm;
- N° 1 Tavolo 70x70 cm a base quadrata con top bianco e finitura acciaio;
- N° 4 Sedie white;
- N° 2 Sgabelli ecopelle quadra;
- N° 8 Pouf bianchi in ecopelle;
- N° 1 Scaffali in metallo;
- N° 2 Appendiabiti a parete;
- N° 2 Cestini gettacarte;
- N° 1 Desk personalizzato 180x50 cm h100 cm top h 2 cm e divisori 9x2,5 98 cm;
- N° 1 Poltroncine bianche;
- **ELETTRICO**
- N° 2 Multiprese da 0,5 w;
- N° 1 Quadro elettrico per impianti fino a 6 kw;
- N° 1 Lampade SUNNEBY / LUNNOM Ikea a sospensione nere/vetro trasparente;
- N° 5 Faretti ad incasso a Led;
- N° 9 Faretti a Led;
- **MATERIALE GRAFICO**
- Mq 5 Stampa e applicazione pvc adesivo;
- Mq 14 Banner da tesare su pareti;
- **MATERIALE AUDIO VIDEO**
- N° 1 Monitor 65";
- N° 1 Impianto di amplificazione base, composto da:
- N° 2 casse;
- N° 1 radio;
- N° 3 microfono gelato;
- N° 1 Ledwall 350x250 cm;
- **SERVIZI EXTRA**
- Allaccio elettrico da 6kwM;
- Pulizie, iniziale + mantenimento per 4 giorni;
- Collegamento internet. Hdsl 10Mbit/s + 2 pass wifi;
- 4) Di impegnare, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, sulla disponibilità finanziaria dei fondi del capitolo U00502 del bilancio dell'Agenzia P.A.R.T.I. 2023/2024 [Azione 4.4] la somma complessiva di € 28.577,89 a favore della ditta Salone Libro S.r.l., avente sede legale in Torino (TO) alla via Giannone n. 10, P.I. n. 12057500014;
- 5) Di dare atto che, in riferimento alle procedura oggetto della presente deliberazione, il relativo CIG è: B1561844F8;
- 6) Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario, P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore del fornitore suindicato, entro il limite dell'impegno di cui al precedente punto, previa verifica della regolarità della prestazione, presentazione di regolare fattura elettronica, verifica della regolarità contributiva del fornitore e sottoscrizione della apposita scheda di liquidazione da parte del RUP;
- 7) Di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Stefania Bruni.

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio online e trasmessa alle P.O. Marketing e Promozione e P.O. Bilancio-Patrimonio-Sicurezza per quanto di propria competenza.

Il Responsabile della P.O.,  
Marketing e Promozione  
Dott.ssa Stefania Bruni



*Stefania Bruni*

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Antonio Nicoletti



*Antonio Nicoletti*

---

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

*[Signature]*