

## **AVVISO PUBBLICO**

SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE VERTICALE IN DEROGA TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART.13 COMMA 6 DEL CCNL 16.11.2022 FUNZIONI LOCALI, RISERVATA AL PERSONALE DELL'AGENZIA APT BASILICATA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "OPERATORE ESPERTO".

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2025-2027) Sezione 3 Organizzazione e capitale umano. Sezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, approvato con propria Deliberazione n. 111 del 27/06/2025;

**Visti:**

- Il CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022;
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.65 e s.m.i., contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto in particolare l'art. 13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra le aree, approvato con propria Deliberazione n. 252 del 16/12/2025;

### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per progressione verticale in deroga, per titoli, ai sensi dell'art.13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato dell'APT Basilicata, appartenente all'area professionale degli "Operatori" (ex categoria A) volta alla copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato nell'area degli "Operatori Esperti" (ex categoria B).

### **Art. 1 Oggetto della selezione.**

La presente procedura è finalizzata alla copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di "Operatore Esperto".

Il passaggio all'area immediatamente superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova Area e avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro. Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione economica, risulti superiore al nuovo trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva la differenza retributiva, assorbibile nelle successive progressioni economiche, a titolo di assegno personale.

## **Art. 2 Requisiti per l'ammissione.**

Alla presente selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere dipendenti dell'APT Basilicata a tempo indeterminato
- b) Essere inquadrati nell'area (o categoria previgente) immediatamente inferiore, nella fattispecie nell'area degli "Operatori" (ex categoria A);
- c) Non essere stati destinatari di provvedimenti disciplinari definitivi nei due anni anteriori alla data di scadenza dell'Avviso;
- d) Essere in possesso del titolo di studio richiesto ed in possesso del numero minimo di anni di esperienza nell'Area (o categoria previgente) immediatamente inferiore, secondo quanto previsto dalla Tabella C allegata al CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, nella fattispecie:
  - I. L'assolvimento dell'obbligo scolastico;
  - II. Ed almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli "Operatori" e/o corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

## **Art. 3 Modalità e termini di presentazione della domanda.**

Gli interessati all'Avviso di selezione *de quo* dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura entro il giorno 19/01/2026 alle ore 12:00, indirizzata al Responsabile del Settore Risorse Umane dell'Ente. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo l'allegato schema ed avrà valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato:

- documento di riconoscimento in corso di validità;
- dettagliato curriculum vitae redatto in formato europeo, nel quale dovrà essere presente un'apposita sezione in cui dovranno essere riportate, ai fini della loro valutazione, le competenze professionali acquisite nel contesto lavorativo;

La domanda di partecipazione può pervenire:

- direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente in Potenza.;
- a mezzo PEC: [protocollo@pec.aptbasilicata.it](mailto:protocollo@pec.aptbasilicata.it).

## **Art.4 Modalità di svolgimento ed esito della selezione.**

Ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali, approvato con propria Deliberazione n. 252 del 16/12/2025, le domande di partecipazione alla presente procedura di progressione verticale, utilmente pervenute, saranno esaminate dal Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane, che provvederà all'istruttoria delle stesse, disponendo l'ammissione o l'esclusione dei candidati dalla procedura. La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

Le candidature ammesse alla procedura saranno sottoposte alla valutazione di apposita Commissione, nominata e composta come indicato al successivo articolo 5 nonché dall'art. 4 del Regolamento *ut supra*.

In conformità al Regolamento innanzi richiamato, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di 100 punti, ripartiti secondo i criteri/parametri di seguito indicati:

A. Esperienza maturata nell'area di provenienza, oltre a quanto previsto quale requisito di accesso, anche a tempo determinato MAX 30 PUNTI: 3 punti per ogni anno, o frazione di anni superiore a sei mesi;

B. Valutazione del titolo di studio MAX 20 PUNTI:

TITOLO	Punti
Diploma di scuola superiore secondaria di secondo grado (quinquennale o quadriennale);	15
Laurea triennale	18
Possesso del diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM)	20

C. Valutazione delle competenze professionali MAX 50 PUNTI:

- punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione positiva dell'esperienza maturata nell'area di provenienza (a) media delle tre valutazioni positive conseguite dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio per la performance individuale nella categoria immediatamente inferiore a quello oggetto della selezione (o comunque delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità) punti 25, ripartiti come segue:  
valutazione fino a 6,9 = punti 15;  
valutazione da 7 a 8,9 = punti 20;  
valutazione da 9 a 10 = punti 25;
- competenze linguistiche certificate (sarà valutabile la conoscenza di una lingua straniera purché attestata da certificazione in corso di validità e nel caso di possesso di più certificazioni verrà valutata solo quella di livello più elevato) = max punti 02;
- possesso di certificazioni informatiche e sulle competenze digitali (saranno valutate le certificazioni informatiche e sulle competenze digitali riconosciute per legge, provenienti da Enti di formazione professionale riconosciuti) = max punti 03;
- abilitazione a collegio o Albo professionale = max punti 03;
- competenze da percorsi formativi (corsi di formazione/specializzazione attinenti al profilo da ricoprire, validamente conclusi e con attestazione di partecipazione e/o superamento positivo di verifica finale) = max punti 03;

- incarichi di Specifica Responsabilità e/o indennità di funzione, incarichi di Posizione Organizzativa e/o di Elevata Qualificazione - 2 punti per ogni frazione di anno superiore a 6 mesi = max 10 punti;
- svolgimento di mansioni superiori: 2 punti per ogni semestre = max 4 punti.

Esaurita la fase di attribuzione dei punteggi, il Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane procede a verificare la veridicità e la correttezza di quanto auto dichiarato da ciascun candidato nella domanda di partecipazione e provvede a formare ed approvare la graduatoria finale secondo l'ordine di votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio nell'Area (ex Categoria) immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione. In caso di ulteriore parità, costituirà titolo di preferenza la maggiore età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria.

La graduatoria della procedura di progressione verticale di cui al presente avviso verrà resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa, in ordine di merito, sul sito internet sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso e all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni.

#### **Art. 5 Commissione Esaminatrice**

La Commissione esaminatrice è nominata con propria Deliberazione del Direttore Generale formata da tre componenti, in conformità a quanto previsto dal relativo regolamento, nonché dalla vigente disciplina sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e norme sul reclutamento del personale.

#### **Art. 6 Assunzione in servizio**

Il Responsabile del Servizio "Risorse Umane" attiverà le necessarie procedure per l'assunzione in servizio del candidato risultato vincitore della presente procedura.

#### **Art. 7 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che l'Agenzia APT Basilicata, titolare del trattamento, tratta i dati personali da forniti nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, ai soli fini della procedura in oggetto.

**Art. 8 Accesso agli atti della procedura di selezione.**

L'accesso agli atti della selezione è differito al termine di conclusione del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

**Art.9 Norme finali e di rinvio.**

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura ammessa.

Ai sensi dell'art. 7 e 8 della Legge 241/90 la comunicazione di avvio del procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia al relativo regolamento, alla vigente disciplina dell'ordinamento degli uffici e servizi e alle norme sul reclutamento del personale di questo ente, in quanto applicabili e compatibili.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Funzionario del Servizio "Risorse Umane" Dott. Giovanni Desantis.

Per informazioni inerenti al presente avviso di mobilità gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Margherita SARLI